



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОРЕНБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

30.08.2024

№ 539

Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных организаций в 2024-2025 учебном году

Руководствуясь Положением об управлении образования администрации города Оренбурга, принятого решением Оренбургского городского Совета от 28.06.2011 № 191, постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 № 921-пп «Об утверждении государственной программы Оренбургской области «Развитие системы образования Оренбургской области, постановлением администрации города Оренбурга от 16.12.2014 № 3162-п «Об обеспечении питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга за счет бюджетных ассигнований города Оренбурга», распоряжением управления образования администрации города Оренбурга от 16.02.2021 № 56 «О предоставлении ежемесячной денежной компенсации двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на дому», в целях обеспечения горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций:

1. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

1) обеспечить одноразовое бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов, одно и (или) двухразовое горячее питание для обучающихся 5-11 классов посредством реализации основного (организованного) разновозрастного меню, меню для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дополнительного питания, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании;

2) организовать питание обучающихся в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (по компетенции);

3) использовать с 01.09.2024 года финансовые средства, выделенные на удешевление горячего питания школьников из бюджета муниципального образования «город Оренбург» в размере 5 рублей в день, субсидии из бюджета Оренбургской области в размере 8 рублей всем учащимся 5-11 классов, в соответствии с календарным учебным графиком общеобразовательных организаций;

4) обеспечить предоставление ежемесячно заявки о расходах на дотирование питания учащихся в муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности

образовательных учреждений» до 3 числа текущего месяца по форме согласно приложению № 1;

5) обеспечить предоставление ежемесячно в муниципальное казенное учреждение «Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений» отчёта о расходах, связанных с выплатами на дотирование питания учащихся подведомственных школ по форме согласно приложению № 2 до 3 числа месяца, следующего за отчётным месяцем с приложением акта оказанных услуг, ежедневных меню и справок на каждый день согласно приложению № 2;

6) разработать план мероприятий по увеличению охвата обучающихся 5-11 классов горячим питанием, осуществлению родительского контроля за качеством школьного питания;

7) организовать бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1-11 классов;

8) организовать учет обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на дому в журнале учета по форме согласно приложению № 3;

9) осуществлять прием заявлений и пакетов документов на бесплатное двухразовое питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья согласно приложению № 4;

10) обеспечить горячее питание обучающихся 1-11 классов, имеющих медицинские показания, по специализированному меню (диетическое и лечебное питание) по желанию родителей (законных представителей) детей на основании заявлений и медицинских справок;

11) организовать двух(трех)разовое горячее питание учащихся, посещающих группы продленного дня;

12) обеспечить реализацию просветительских программ по основам здорового питания среди обучающихся и их родителей (законных представителей);

13) обеспечить размещение на школьном сайте информации по организации школьного питания и ежедневного меню на сайте мониторингпитания.рф, проведение мониторинга качества школьного питания;

14) организовать учет использования финансовых средств, выделенных из бюджета города Оренбурга и бюджета Оренбургской области на финансовое обеспечение питания обучающихся, назначить ответственное лицо по учету дотационных выплат;

15) организовать обучение членов общественных контрольных комиссий по программе «Проведение мероприятий родительского контроля» на сайте ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены».

2. Начальнику - главному бухгалтеру муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений» Озеровой А.В.:

1) предоставлять ежемесячно заявку о расходах субсидии из областного бюджета на организацию питания учащихся муниципальных общеобразовательных организаций в министерство образования Оренбургской области до 5 числа текущего месяца;

2) предоставлять в министерство образования Оренбургской области отчёт о расходах, возникающих при реализации мероприятий по организации

питания учащихся муниципальных общеобразовательных организаций до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом;

3) усилить контроль за целевым использованием финансовых средств, выделенных на удешевление питания.

3. Заместителю начальника управления образования администрации города Оренбурга Поляковой О.В. обеспечить финансирование расходов, возникающих при реализации мероприятий по организации питания обучающихся за счет средств бюджета муниципального образования «город Оренбург», субсидии из бюджета Оренбургской области и компенсационных выплат на горячее питание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе на дому.

Делопроизводителю Куракиной С.В. (по согласованию) обеспечить учет распорядительных актов управления образования администрации города Оренбурга путем внесения сведений в регистрационно - контрольную карточку электронных баз данных «Правовые акты основной деятельности».

3. Признать утратившим силу распоряжение управления образования от 31.08.2023 № 552 «Об организации питания учащихся 1-11 классов в 2023-2024 учебном году».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. начальника
управления образования

Е.А. Глуховская

РАЗОСЛАНО: секретариат управления образования, заместитель начальника управления образования Глуховская Е.А., заместитель начальника управления образования Полякова О.В., начальник-главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Управление по обеспечению финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений» Озерова А.В., отдел общего образования, комбинаты школьного питания – 4, муниципальные общеобразовательные организации

Приложение № 1
к распоряжению
управления образования
администрации города Оренбурга
от _____ № _____

ЗАЯВКА

на _____ месяц 202 г.

на дотирование учащихся из областного бюджета
на основании постановления Правительства Оренбургской области
от 29.12.2018 № 921-пп «Об утверждении государственной программы
«Развитие системы образования Оренбургской области» (8 руб. в день)

по ОО _____

Классы	Количество учащихся на получение дотации (8 руб.) на горячее питание	Объем средств дотации (8 руб.) на горячее питание
1-4 класс		
5-9 класс		
10-11 класс		
Итого:		

М.П. Директор _____ (Ф.И.О)

Приложение № 2
к распоряжению
управления образования
администрации города Оренбурга
от _____ № _____

ОТЧЕТ

о предоставлении получателем субсидии услуг по организации питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга для возмещения затрат за _____ месяц 20__ г.

по _____
(наименование образовательной организации)

Дата	Количество обучающихся 1-4 классов, получивших услуги по предоставлению бесплатного горячего питания, за исключением детей с ОВЗ (чел.)		Объем субсидии из средств бюджета Оренбургской области и города Оренбурга, необходимый для возмещения затрат по предоставлению горячего питания, рублей	
	Завтрак	Обед	Завтрак (____ руб./чел./день)	Обед (____ руб./чел./день)
Итого:				

Директор
общеобразовательной организации

/ _____ /

М.П.

Ответственный за питание
в общеобразовательной организации

/ _____ /

М.П.

Бухгалтер получателя субсидии

/ _____ /

М.П.

Бухгалтер муниципального казенного учреждения
«Управление по обеспечению
финансово-хозяйственной

/ _____ /

деятельности образовательных учреждений»

М.П.

ОТЧЕТ

о предоставлении услуг по организации питания обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга получателями субсидии для частичного возмещения затрат

за _____ месяц 20__ г.

по _____
(наименование образовательной организации)

Дата	Количество обучающихся 5-11 классов, получивших услуги по предоставлению горячего питания (чел.)	Объем субсидии на частичное возмещение затрат по предоставлению горячего питания (13,00 руб./чел.), рублей
Итого:		

Директор общеобразовательной
организации

/ _____ /

М.П.

Ответственный за питание
в общеобразовательной организации

/ _____ /

М.П.

Бухгалтер получателя субсидии

/ _____ /

М.П.

Бухгалтер муниципального казенного
учреждения «Управление по обеспечению
финансово-хозяйственной деятельности
образовательных учреждений»

/ _____ /

М.П.

ОТЧЕТ

о предоставлении получателем субсидии услуг по организации питания обучающихся с ОВЗ в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга для возмещения затрат

за _____ месяц 20__ г.

ПО _____
(наименование образовательной организации)

Дата	Количество обучающихся 1–11 классов, получивших услуги по предоставлению бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях города Оренбурга (1-11 классы) (чел.)		Объем субсидии из средств бюджета Оренбургской области на возмещение затрат по предоставлению бесплатного двухразового питания детям с ОВЗ, рублей	
	Завтрак и полдник	Обед и полдник	Завтрак и полдник (_____ руб./ чел./день)	Обед и полдник (_____ руб./ чел./день)
Итого:				

Директор
общеобразовательной организации

/ _____ /
М.П.

Ответственный за питание
в общеобразовательной организации

/ _____ /
М.П.

Бухгалтер получателя субсидии

/ _____ /
М.П.

Бухгалтер муниципального казенного учреждения
«Управление по обеспечению
финансово-хозяйственной
деятельности образовательных учреждений»

/ _____ /
М.П.

Приложение № 4
к распоряжению
управления образования
администрации города Оренбурга
от _____ № _____

ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЙ
на получение бесплатного двухразового питания обучающегося с
ограниченными возможностями здоровья

Директору _____
(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения обучающегося)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

Прошу включить моего сына/дочь _____

(Ф.И.О.)

в список обучающихся на получение бесплатного двухразового питания. Мой ребенок имеет статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, что подтверждается заключением психолого-медико-педагогической комиссии от _____ № _____ о признании статуса ребенка с ограниченными возможностями.

К заявлению прилагаю:

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

копию документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей).

" ____ " _____ 20 ____

подпись заявителя

Директору _____
(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения обучающегося)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

Прошу выплачивать ежемесячную денежную компенсацию взамен двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому в связи с тем, что мой ребенок имеет статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, что подтверждается заключением психолого-медико-педагогической комиссии от _____ № _____ о признании статуса ребенка с ограниченными возможностями.

К заявлению прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей);
копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
копию заключения медицинской организации на обучение на дому;
документ о наличии у родителей (законных представителей) банковского счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов счета.

" ____ " _____ 20 ____

подпись заявителя

Приложение № 5
к распоряжению
управления образования
администрации города Оренбурга
от _____ № _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
на компенсационную выплату за горячее питание

Начальнику управления образования
администрации города Оренбурга

от _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя),
проживающего по адресу: г. Оренбург,

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплачивать компенсационную выплату за горячее питание моего
ребенка _____,
_____ г.р. в столовой муниципальной образовательной организации

_____,
(указать наименование школы)

т.к. я награждена муниципальной наградой – медалью «Материнство». Обязуюсь
ежемесячно предоставлять оригинал подтверждающего документа об оплате
горячего питания за моего ребенка.

К заявлению прилагаю:

- копию документа, удостоверяющего личность лица, награжденного муниципальной наградой – медалью «Материнство»;
- копии свидетельства о рождении, а для детей, достигших 14 лет, - паспорта и свидетельства о рождении;
- копию удостоверения о награждении медалью;
- банковские реквизиты лица, награжденного муниципальной наградой – медалью «Материнство» для перечисления финансовых средств;
- оригинал документа, подтверждающего факт оплаты (ежемесячно).

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

Я даю свое согласие общеобразовательной организации города Оренбурга на:
- обработку моих персональных данных, имеющихся в распоряжении данной
организации;

- передачу моих персональных данных третьим лицам, осуществляющим полномочия, связанные с оказанием услуги.

Настоящее соглашение действует до момента окончания права на получение услуги.

Способы обработки персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача, блокирование, уничтожение.

Отзыв согласия на обработку персональных данных производится в письменной форме согласно Федеральному Закону от 27.07.2006 №152 – ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись заявителя)

