

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
Протокол от 30.08.2022 № 1

Принято с учетом мнения общешкольного
родительского комитета МОАУ «СОШ №38»
Протокол от 30.08.2022 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ «СОШ №38»
В.А.Ищенко
Приказ от 30.08.2022 № 111



Положение об общешкольном родительском комитете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета МОАУ «СОШ №38» (далее «Школа»).

1.2. Общешкольный родительский комитет является коллегиальным органом управления, который создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.3. Общешкольный родительский комитет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и настоящим Положением.

1.4. Решения общешкольного родительского комитета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными и становятся обязательными для участников образовательных отношений после утверждения приказом директора Школы.

1.5. Положение об общешкольном родительском комитете принимается на заседании общешкольного родительского комитета и вводится в действие приказом директора Школы.

1.6. В состав общешкольного родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса

2. Цели и задачи общешкольного родительского комитета

2.1. Главной целью общешкольного родительского комитета является консолидация гражданских инициатив общественности, мобилизация общественных ресурсов, направленных на поддержку и развитие образования.

2.2. Задачами общешкольного родительского комитета являются:

2.2.1. Всемерное укрепление связи между семьей и Школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей, педагогического коллектива и семьи.

2.2.2. Привлечение родителей к активному участию в жизни организации и организации образовательной деятельности.

2.2.3. Содействие управлению Школой.

2.2.4. Формирование социального заказа на образовательные услуги муниципальной системы образования.

2.2.5. Содействие в создании оптимальных условий для обучения и воспитания подрастающего поколения.

2.2.6. Оказание информационной поддержки родительской общественности, содействие установлению социального партнерства в области образования.

2.2.7. Совершенствование системы мер по охране жизни и здоровья детей и подростков. Защита законных прав и интересов обучающихся.

2.2.8. Содействие в организации и проведении общешкольных мероприятий.

3. Права общешкольного родительского комитета

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, общешкольный родительский комитет имеет право:

3.1. Вносить предложения администрации Школы и другим органам самоуправления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

3.3. Получать информацию от администрации Школы, других органов самоуправления.

3.4. Вызывать на заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям классных родительских комитетов.

3.5. Принимать участие в обсуждении и согласовании локальных актов Школы по вопросам затрагиваемых законные права и интересы обучающихся.

3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

3.7. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в общешкольном родительском комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

3.8. Принимать участие в работе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.99. Поощрять обучающихся обучающихся на «отлично» и "хорошо", победителей городских, областных и всероссийских туров предметных олимпиад.

3.10. Председатель общешкольного родительского комитета может присутствовать на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета.

4. Состав и срок полномочий общешкольного родительского комитета

4.1. В состав общешкольного родительского комитета входят представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, избранные открытым голосованием простым большинством голосов на родительском собрании класса, в начале учебного года сроком на 1 (один) год.

4.2. Дальнейшее изменение состава общешкольного родительского комитета утверждается на заседании общешкольного родительского комитета и оформляется протоколом.

В состав общешкольного родительского комитета могут быть включены родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся классов, которые:

- не имеют своего представителя в общешкольном родительском комитете;

- заменяют по решению родительского собрания класса действующего члена общешкольного родительского комитета, представителя класса.

Выбытие из состава общешкольного родительского комитета возможно по личному желанию родителя (законного представителя) обучающегося или по решению родительского собрания класса, который родитель (законный представитель) представляет в общешкольном родительском комитете.

4.3. Общешкольный родительский комитет возглавляет председатель. Председателя и секретаря общешкольный родительский комитет выбирает на своем первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

Председатель общешкольного родительского комитета открывает и закрывает заседания общешкольного родительского комитета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания общешкольного родительского комитета.

Секретарь ведет протокол заседания общешкольного родительского комитета, а также передает оформленные протоколы на хранение в соответствии с установленными в образовательной организацией правилами делопроизводства.

5. Организация работы общешкольного родительского комитета

5.1. Общешкольный родительский комитет самостоятельно определяет порядок своей работы.

5.2. Заседания общешкольного родительского комитета проводятся по мере необходимости. Решение о заседании общешкольного родительского комитета принимает председатель общешкольного родительского комитета, в том числе по инициативе любого родителя (законного представителя) обучающегося, входящего в состав общешкольного родительского комитета.

В случае необходимости выразить мнение о принимаемом локальном нормативном акте, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся, инициирует заседание общешкольного родительского комитета директор школы или уполномоченное им лицо.

Заседания общешкольного родительского комитета могут проходить в форме конференц-связи.

5.3. Председатель, секретарь общешкольного родительского комитета или лица, их заменяющие, извещают членов общешкольного родительского комитета о дате, времени и месте проведения заседания не позднее чем за семь рабочих дней до даты его проведения.

Председатель общешкольного родительского комитета согласовывает с руководителем образовательной организации и назначает дату, время и место проведения заседания общешкольного родительского комитета. Заседание общешкольного родительского комитета должно быть назначено с учетом срока, который установлен локальными нормативными актами образовательной организации, для рассмотрения и выражения мнения относительно принятия локальных нормативных актов и выбора меры дисциплинарного взыскания.

Сообщение о проведении заседания вручается членам общешкольного родительского комитета лично или посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.4. Заседания общешкольного родительского комитета правомочны, если на заседании присутствовало более 60 процентов членов общешкольного родительского комитета.

Если на момент начала заседания общешкольного родительского комитета кворум не набран, заседание переносится с последующим уведомлением членов общешкольного родительского комитета. При переносе заседания общешкольного родительского комитета повестка дня может быть изменена с учетом текущих потребностей.

Принятие решения по повестке заседания общешкольного родительского комитета осуществляется путем открытого голосования простым большинством голосов членов общешкольного родительского комитета, присутствующих на заседании.

Передача права голоса одним участником общешкольного родительского комитета другому запрещается.

5.5. Заседания общешкольного родительского комитета фиксируются в протоколах. Протокол заседания общешкольного родительского комитета составляется не позднее пяти рабочих дней после его завершения в двух экземплярах, подписываемых его председателем и секретарем. Протокол составляется в соответствии с общими требованиями делопроизводства, установленными в школе, с указанием следующих сведений:

- количество родителей (законных представителей) обучающихся, принявших участие в заседании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу повестки заседания;
- решение общешкольного родительского комитета по каждому вопросу повестки заседания.

Протокол заседания общешкольного родительского комитета подписывается председателем и секретарем. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания общешкольного родительского комитета участник (участники) общешкольного родительского комитета вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение на следующем заседании общешкольного родительского комитета, внося данный вопрос в его повестку дня.

Оригиналы протоколов хранятся в канцелярии образовательной организации.

5.6. Мнение общешкольного родительского комитета по выбору руководителем образовательной организации меры дисциплинарного взыскания может быть принято только на заседании общешкольного родительского комитета. Свое мнение общешкольный родительский комитет обязан высказать в сроки и порядке, установленные локальным нормативным актом образовательной организации.

5.7. Мнение общешкольного родительского комитета относительно проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей, предложения руководителю, коллегиальным органам управления, представительным и совещательным

органам образовательной организации по вопросам, отнесенным к компетенции общешкольного родительского комитета, могут приниматься без проведения заседания (личного присутствия членов общешкольного родительского комитета) путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Решение общешкольного родительского комитета, принятое путем заочного голосования, правомочно, если в голосовании участвовало более 60 процентов членов общешкольного родительского комитета.

Заочное голосование проводится путем обмена документами посредством электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования общешкольный родительский комитет определяет самостоятельно. Заочное решение общешкольного родительского комитета действительно при условии, что все члены общешкольного родительского комитета:

- извещены о вопросах, вынесенных на заочное голосование, сроках голосования и условиях подведения итогов;
- ознакомлены со всеми необходимыми информацией и материалами;
- имеют возможность вносить предложения о включении в перечень вопросов, вынесенных на заочное голосование, дополнительные вопросы;
- извещены до начала голосования об измененной повестке дня.

Решение, принятое путем заочного голосования, оформляется протоколом с указанием следующих сведений:

- членов общешкольного родительского комитета, которым были разосланы вопросы, требующие принятия решения;
- количество членов общешкольного родительского комитета, принявших участие в заочном голосовании, отметка о соблюдении кворума;
- количество голосов «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу;
- решение общешкольного родительского комитета по каждому вопросу, вынесенному на голосование.

К протоколу прикладываются вся информация и материалы, а также иные документы, касающиеся решения. Оригиналы протоколов хранятся в канцелярии образовательной организации.

5.8. Общешкольный родительский комитет работает по плану и регламенту, которые согласовываются с директором Школы.

5.9. Председатель отчитывается о деятельности общешкольного родительского комитета на общем родительском собрании не реже одного раза в год.

6. Функции общешкольного родительского комитета

6.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного и воспитательного процессов

6.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

6.3. Организовывает работу с родителями (законными представителями) обучающихся образовательной организации, в том числе разъяснительную, по вопросам прав и обязанностей родителей (законных представителей), всестороннего воспитания ребенка в семье.

6.4. Совместно с администрацией школы контролирует организацию качества питания, медицинского обслуживания школьников.

6.5. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

6.6. Обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию общешкольного родительского комитета.

6.7. Взаимодействует с общественностью и средствами массовой информации по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада внутри школьной жизни.

6.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности несовершеннолетних школьников.

6.9. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, в том числе при необходимости вызывает родителей (законных представителей) на заседания общешкольного родительского комитета.

6.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам финансового обеспечения условий организации процесса обучения и воспитания, проведения общешкольных мероприятий и другим, относящимся к компетенции общешкольного родительского комитета.



Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью.
Количество страниц - 17
Директор школы: А. А. А.